

THÔNG BÁO

Nội dung, cách thức thực hiện kiểm tra, sát hạch vòng 2 đối với người dự tuyển viên chức Ngành giáo dục và đào tạo thành phố Dĩ An năm học 2024-2025

Căn cứ Công văn số 1185/SNV-CCVC ngày 07/7/2022 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương về việc tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2022-2023 và các năm tiếp theo;

Căn cứ Kế hoạch số 1959/KH-UBND ngày 09/7/2024 của UBND thành phố Dĩ An tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo thành phố năm học 2024-2025;

UBND thành phố Dĩ An thông báo nội dung, cách thức thực hiện kiểm tra, sát hạch vòng 2 đối với người dự tuyển viên chức các đơn vị trường học trực thuộc UBND thành phố Dĩ An năm học 2024-2025 như sau:

I. Kiểm tra sát hạch về kiến thức chung

1. Đối tượng: tất cả các thí sinh đăng ký dự tuyển viên chức ngành giáo dục và đào tạo thành phố Dĩ An năm học 2024-2025.

2. Quy định chung

- Số lượng câu hỏi: mỗi người dự tuyển phải trả lời 02 câu hỏi đối với vị trí tuyển dụng là giáo viên dạy lớp và trả lời 03 câu hỏi đối với vị trí tuyển dụng là: Kế toán, Văn thư, Tổng phụ trách Đội, Giáo vụ.

- Thời lượng trả lời câu hỏi trong thời gian tối đa là 45 phút (không quá 15 phút để chuẩn bị và không quá 30 phút để trả lời).

- Nội dung câu hỏi: câu hỏi có nội dung thuộc các văn bản thông báo trong “Danh mục tài liệu tham khảo kiểm tra, sát hạch vòng 2”.

2.1 Đối với vị trí việc làm tuyển dụng viên chức là giáo viên dạy lớp

Điểm số: tối đa 35 điểm, gồm:

+ 01 câu Kiến thức chung về Luật Viên chức: 15 điểm.

+ 01 câu Kiến thức chuyên ngành phù hợp vị trí việc làm: 15 điểm.

+ Tác phong (trang phục, thái độ, giao tiếp): 05 điểm.

2.2 Đối với vị trí việc làm tuyển dụng viên chức không phải là giáo viên dạy lớp (Kế toán, Văn thư, Tổng phụ trách Đội, Giáo vụ).

Điểm số: tối đa 50 điểm, gồm:

- 01 câu Kiến thức chung về Luật Viên chức: 15 điểm.

- 02 câu Kiến thức chuyên ngành phù hợp vị trí việc làm: 30 điểm (mỗi câu 15 điểm).



- Tác phong (trang phục, thái độ, giao tiếp): 05 điểm.

Khi tổng hợp điểm để xét, thực hiện nhân đôi tổng số điểm của người dự tuyển đã đạt được để bảo đảm tổng số điểm xét tuyển theo thang điểm 100.

3. Các bước thực hiện

3.1/Đối với vị trí việc làm tuyển dụng viên chức là giáo viên dạy lớp.

Bước 1: Người dự tuyển bốc thăm cùng lúc 02 câu hỏi (không được đổi câu hỏi với bất kỳ lý do nào).

Bước 2: Người dự tuyển chuẩn bị nội dung trả lời cho từng câu hỏi (thời gian chuẩn bị cho 02 câu hỏi tối đa là 15 phút).

Bước 3: Người dự tuyển trình bày nội dung trả lời từng câu hỏi (thời gian trả lời cho 02 câu hỏi tối đa là 30 phút).

3.2/Đối với vị trí việc làm tuyển dụng viên chức không phải là giáo viên dạy lớp (Kế toán, Văn thư, Tổng phụ trách Đội, Giáo vụ).

Bước 1: Người dự tuyển bốc thăm cùng lúc 03 câu hỏi (không được đổi câu hỏi với bất kỳ lý do nào).

Bước 2: Người dự tuyển chuẩn bị nội dung trả lời cho từng câu hỏi (thời gian chuẩn bị cho 03 câu hỏi tối đa là 15 phút).

Bước 3: Người dự tuyển trình bày nội dung trả lời từng câu hỏi (thời gian trả lời cho 03 câu hỏi tối đa là 30 phút).

II. Kiểm tra, sát hạch về chuyên môn, nghiệp vụ

1. Đối tượng: Thí sinh đăng ký dự tuyển viên chức ngành giáo dục thành phố Dĩ An năm học 2024-2025 với vị trí việc làm là giáo viên các cấp học.

3. Đối với người dự tuyển vị trí việc làm là giáo viên dạy lớp

3.1. Quy định chung

a. Số lượng câu hỏi: mỗi người dự tuyển phải bốc thăm 01 câu hỏi.

b. Thời gian kiểm tra, sát hạch: mỗi người dự tuyển có tối đa 45 phút để thực hiện (không quá 15 phút để chuẩn bị, không quá 30 phút để trả lời).

c. Nội dung câu hỏi:

- Người dự tuyển soạn 01 đề cương bài soạn (giáo án) của một tiết dạy thuộc chương trình giáo dục mầm non hoặc chương trình giáo dục phổ thông hiện hành phù hợp với vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

Lưu ý: đối với các cấp học mầm non giới hạn ở chương trình dạy cho trẻ 3-4 tuổi và 4-5 tuổi; cấp tiểu học giới hạn ở chương trình lớp 3, 4; cấp học trung học cơ sở giới hạn ở chương trình lớp 7, 8, cấp trung học phổ thông lớp 10. Hội đồng tuyển dụng sẽ chuẩn bị tài liệu hướng dẫn tổ chức thực hiện chương trình giáo dục mầm non và sách giáo khoa của học sinh các cấp học cho người dự tuyển.

- Người dự tuyển trả lời 02 câu hỏi phản biện của Ban Kiểm tra, sát hạch về nội dung, kỹ năng, nghiệp vụ sư phạm theo đề cương đã trình bày.

+ Điểm số: tối đa 65 điểm gồm có:

- Người dự tuyển thực hiện một đề cương giáo án (bài soạn) 01 tiết dạy theo chương trình giáo dục hiện hành, phù hợp với chuyên môn đào tạo và vị trí việc làm đăng ký dự tuyển; trình bày cụ thể nội dung của giáo án đã soạn theo yêu cầu của Ban Kiểm tra, sát hạch: 30 điểm.

- Trả lời phản biện của Ban Kiểm tra, sát hạch về nội dung, kỹ năng, nghiệp vụ sư phạm theo đề cương đã trình bày: 30 điểm (02 câu hỏi, mỗi câu 15 điểm).

- Tác phong (trang phục, thái độ, giao tiếp): 05 điểm.

3.2. Các bước thực hiện

Bước 1: Người dự tuyển bốc thăm 01 câu hỏi (không được đổi câu hỏi với bất kỳ lý do nào).

Bước 2: Người dự tuyển chuẩn bị đề cương bài soạn (giáo án) của 01 tiết dạy theo yêu cầu của câu hỏi (thời gian chuẩn bị tối đa là 15 phút).

Bước 3: Người dự tuyển trình bày nội dung đề cương bài soạn (tối đa 20 phút).

Bước 4: Người dự tuyển trả lời 02 câu hỏi thêm của người phỏng vấn xoay quanh nội dung đề cương người dự tuyển đã trình bày (tối đa 10 phút/02 câu hỏi).

III. Thời gian và địa điểm tổ chức kiểm tra, sát hạch

1/ Thời gian tổ chức kiểm tra, sát hạch:

Ngày 06/9/2024: kiểm tra, sát hạch phần kiến thức chung (một câu hỏi về Luật Viên chức, một câu hỏi về kiến thức chuyên ngành đối với vị trí tuyển dụng là giáo viên dạy lớp, một câu hỏi về Luật Viên chức, hai câu hỏi về kiến thức chuyên ngành đối với vị trí tuyển dụng là Kế toán).

Ngày 07/9/2024: kiểm tra, sát hạch phần kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ (soạn đề cương giáo án và trả lời câu hỏi của người phỏng vấn xoay quanh nội dung đề cương người dự tuyển đã trình bày).

2/ Địa điểm tổ chức kiểm tra, sát hạch:

Địa điểm: Trường THCS Dĩ An, thành phố Dĩ An.

Địa chỉ: Số 6, đường Nguyễn Du, Khu phố Đông Tân, Phường Dĩ An, Thành phố Dĩ An, Tỉnh Bình Dương.

Trên đây là thông báo nội dung, cách thức thực hiện kiểm tra, sát hạch vòng 2 đối với người dự tuyển viên chức ngành giáo dục và đào tạo thành phố Dĩ An năm học 2024-2025, UBND thành phố Dĩ An thông báo đến người dự tuyển viên chức được biết.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Bình Dương;
- Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Thường trực Thành ủy;
- TT HĐND Thành phố;
- CT, PCT UBND TP;
- Lưu: VT;

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Văn Bảy

